

**Fiche à retourner avant le 28 avril 2017**

**à Alexis MICHEL – [a.michel@ffc.fr](mailto:a.michel@ffc.fr)**

**Identification de la structure porteuse de projet\***

(\*Pour rappel les structures déjà récompensées par le passé ne peuvent plus candidater)

Club ou comité FFC support		
Nom du président du club ou du comité		
Téléphone portable		
Email		
Adresse postale		
Site Internet		
<b>Effectif</b> Nombre de licenciés Nombre de salariés		
Disciplines pratiquées		
Ecole de vélo	Oui	Non

## Présentation succincte du projet

Nom du référent en charge du projet	
Fonction	
Téléphone portable	
Email	
Résumé du projet (3 lignes maximum)	

## Présentation détaillée de votre projet

**Titre du projet** (*maximum 1 ligne*)

**Résumé du projet** (*maximum 3 lignes*)

## **1. Contexte et diagnostic**

### **1.1 Exposé du contexte local et des besoins qu'il révèle**

*Quel est le territoire du projet ? Dans quel contexte local s'inscrit-il (préciser si besoin le type de territoire : territoire sensible, zone rurale isolée...) ?*

*Quels sont les besoins auxquels votre projet entend répondre ?*

*D'autres organismes sportifs ou sociaux sont-ils déjà impliqués localement sur cette même problématique ? Lesquels ?  
Si oui, en quoi votre intervention est-elle complémentaire ?*

## **2. Présentation détaillée du projet**

### **2.1 Objectifs du projet**

*Précisez concrètement le ou les objectifs du projet (3 ou 4 au maximum)*

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...

### **2.2 Actions mises en œuvre**

*Décrivez concrètement toutes les actions qui seront réalisées*

### 2.3 Calendrier prévisionnel du projet

Indiquez les différentes étapes prévisionnelles de votre projet (l'action peut être ponctuelle ou régulière mais une première séquence doit être achevée avant fin octobre 2015)

Date de démarrage (mois)	Durée	Actions

### 2.4 Les bénéficiaires

Comment avez-vous identifié votre public cible ? Précisez leur catégorie d'âge et le nombre de bénéficiaires visés par votre projet.

### 2.5 Quels sont les moyens mis en place pour la réalisation du projet ?

#### Moyens humains

Quelles sont les compétences humaines mises en œuvre dans le projet et comment sont-elles organisées ?

Avez-vous des partenaires locaux associés en tant qu'opérateurs ? Lesquels ? Si oui, quel sera leur rôle ?

**Moyens matériels**

*Quels sont les moyens matériels disponibles (locaux, équipements, ...) et engagés pour la réalisation du projet ?*

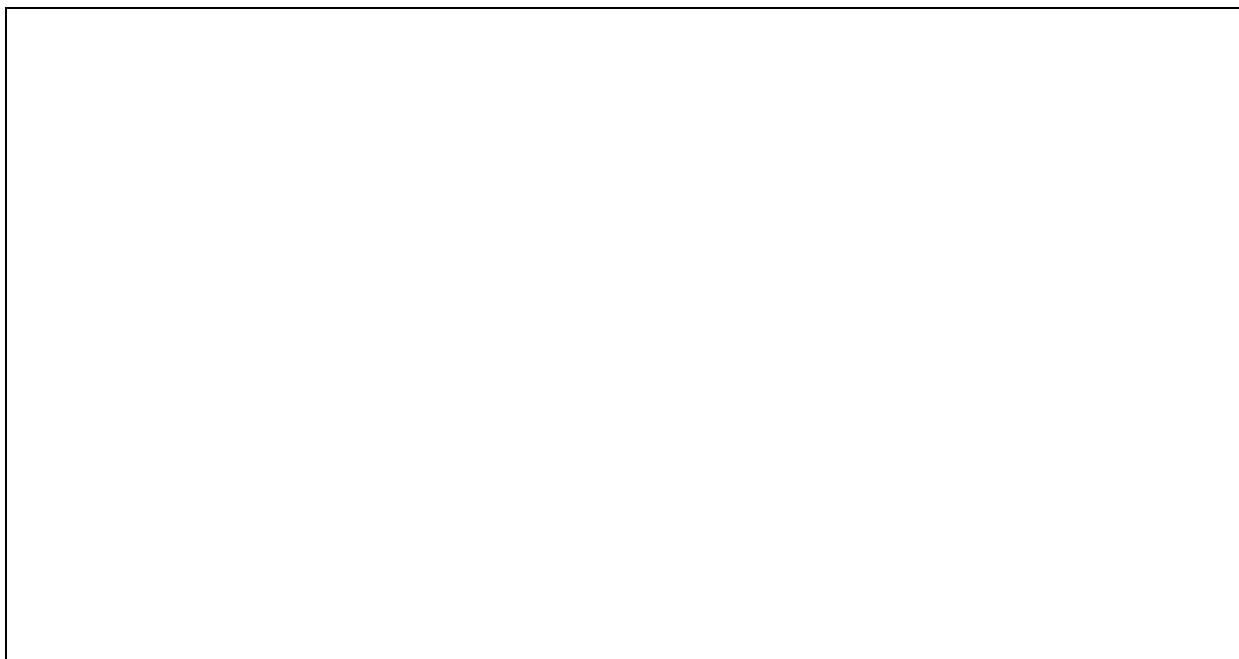
**2.6 Aspects innovants du projet**

*Le cas échéant, indiquer le ou les caractère(s) innovant(s) de votre projet.*

**2.7 Valorisation du projet**

*Comment valoriserez-vous votre projet : communication sur site internet et réseaux sociaux ou via les médias, publication... ?*

## **2.8 Informations complémentaires que vous souhaitez apporter sur le projet**



## **3. Présentation du budget prévisionnel alloué au projet**

Voir fiche page suivante

### Budget prévisionnel alloué au projet

Dépenses	Détails	Nombre unités	Coût unitaire	Coût total
Ressources humaines dédiées au projet <i>(salaires et charges, à détailler par fonction)</i>				
Equipements nécessaires pour le projet <i>(investissements à lister)</i>				
Autres coûts (à lister)				
<b>TOTAL des dépenses du projet</b>				

Plan de financement	Acquis	Demandé	% du total	Montant
Autofinancement				
Autres financeurs / Partenaires				
<b>TOTAL des ressources pour le projet</b>			<b>100%</b>	